

4) совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной и муниципальной политики в области образования;

5) внесение предложений по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к активному участию в жизни Учреждения, к организации внеклассной и внешкольной работы;

6) организация проведения оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в каникулярное и внеучебное время;

7) ознакомление с нормативно-правовой документацией, регламентирующей воспитательно-образовательный процесс в Учреждении, обсуждение анализа работы педагогического коллектива и администрации Учреждения, итогов работы Учреждения за отчетный период;

8) пропаганда психолого-педагогических знаний и умений в среде родителей, создание условий для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей, формирование общественного мнения родительского коллектива;

9) принятие решений о формах, размерах и видах оказания помощи в решении вопросов укрепления материально-технической базы, благоустройства и создания в Учреждении нормальных санитарно-гигиенических условий.

**IV. Виды родительских собраний**

3.1. Существуют следующие виды родительских собраний:

* организационные;
* тематические;
* собрания-диспуты;
* итоговые;
* собрания-консультации;
* собрания-собеседования.

3.2. Родительские собрания, как правило, являются комбинированными.

3.3. Основная часть родительских собраний - педагогическое просвещение

# V. Проведение родительских собраний

5.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие по плану работы школы.

5.2. Основные вопросы, рассматриваемые на собрании:

а) знакомство:

* с документами о школе;
* с основными направлениями работы школы;
* с задачами, стоящими перед школой;
* с итогами работы;
* с локальными актами;

б) обмен опытом по вопросу воспитания детей;

в) использование знаний, умений, возможностей родителей в работе с детьми;

г) оказание помощи в решении хозяйственных вопросов.

5.3. Классные родительские собрания проводятся ежемесячно (каж­дый третий четверг или каждую третью пятницу).

5.4. Основные вопросы, рассматриваемые на классных собраниях:

* анализ учебно-воспитательного процесса в классе;
* задачи, определяющие дальнейшую работу;
* планирование, организация деятельности по выполнению задач;
* подведение итогов;
* актуальные педагогические, психологические, правовые проблемы (родительский всеобуч).

5.5. При подготовке и проведении родительского собрания следует учитывать ряд важнейших положений:

* атмосферу сотрудничества школы и семьи по реализации программы усиления «плюсов» и ликвидации «минусов» в характере и поведении ребенка;
* интонацию собрания: советуем и размышляем вместе;
* профессионализм педагога - знание, компетентность (зна­ние жизни каждого ребенка не только в школе, но и за её пределами, представление об уровне их потребностей, со­стоянии здоровья);
* добрые, доверительные отношения;
* главные показатели эффективности родительских собра­ний - это:

а) активное участие родителей;

б) атмосфера активного обсуждения вопросов;

в) обмен опытом;

г) ответы на вопросы, советы и рекомендации.

# VI. Права родительских собраний

6.1. Родительское собрание имеет право:

1. Обратить внимание родителей (законных представителей) на:

* неукоснительное выполнение решений собрания;
* выполнение п.4 ст.44 Федерального Закона «Об об­разовании в Российской Федерации» родители (законные представители) обучающих­ся, несут ответственность за обеспечение получением детьми общего образования;

2. Обсуждать вопросы школьной жизни и принимать решения в форме предложений;

3. Приглашать на собрания специалистов: юристов; врачей; психологов;

работников правоохранительных органов; членов администрации школы;

представителей общественных организаций.

Все предложения родительских собраний рассматриваются долж­ностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результа­тах рассмотрения, срок рассмотрения предложений - один месяц.

# VII. Документация родительских собраний

7.1. Все родительские собрания протоколируются.

7.2**.** Протоколы родительских собраний:

* подписываются председателем и секретарем родительского собрания;
* хранятся в методическом кабинете школы и относятся к школьной документации. протоколы классных родительских собраний хранятся у классных руководителей.

7.3**.** Тетрадь протоколов должна быть прошнурована, пронумерована, скреплена подписью председателя родительского комитета.

7.4**.** Материалы к родительским собраниям хранятся в папке со скоросшивателем и относятся к школьной документации.

# VIII. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения к данному положению рассматриваются на педагогическом совете с приглашением представителей общешкольного родительского комитета и утверждаются приказом руководителя школы.

